

DECYZJA NR 9/14
REKTORA-KOMENDANTA SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ

z dnia 14 lutego 2014 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji doraźnej mienia będącego na stanie
pracownika**

Na podstawie § 7 ust. 1 Instrukcji określającej szczegółowe zasady inwentaryzacji składników majątku oraz ustalania rzeczywistego stanu pozostałych składników aktywów i pasywów w Szkole Głównej Służby Pożarniczej stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 23/10 Rektora-Komendanta SGSP z dnia 28 czerwca 2010 r., z późn. zm., ustala się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się zespół spisowy w składzie:
 - 1) mł. kpt. mgr inż. Joanna Wolna – przewodnicząca,
 - 2) Hubert Waśniewski,
 - 3) mgr Agnieszka Stachnik.
2. Zadaniem zespołu spisowego, o którym mowa w § 1 jest zinwentaryzowanie drogą spisu z natury mienia, będącego na stanie Kazimierza Peńsko, według stanu na dzień 7 marca 2014 r., które zostanie przejęte przez Krzysztofa Dąbkowskiego.
3. Spis zostanie przeprowadzony w terminie od 17 lutego 2014r. do 7 marca 2014r., przy użyciu elektronicznych czytników kodów kreskowych.

§ 2.

1. Kwestor i Przewodniczący Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej zapozna członków powołanego zespołu spisowego, o którym mowa w § 1 z obowiązującymi przepisami oraz przeprowadzi szkolenie w dniu 14 lutego 2014 r. od godz. 12:00 do godz.13.00 w Sali Senackiej w obiekcie 02 dla komisji spisowej i osoby zdającej i przejmującej.
2. Przewodniczący zespołu spisowego rozliczy inwentaryzację w terminie do dnia 7 marca 2014 r. oraz przekaze protokół spisowy do Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 3.

1. Członkowie zespołu spisowego zobowiązani są do ścisłego przestrzegania ustaleń Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej. Ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie spisu.
2. Członkowie zespołu spisowego na czas wykonywania zadań, do których zostali powołani w zakresie inwentaryzacji, zostają zwolnieni od innych obowiązków służbowych.

§ 4.

1. Kierowników komórek organizacyjnych zobowiązuje się do zapoznania z treścią decyzji podległych pracowników wchodzących w skład zespołu spisowego.
2. Kierownicy komórek organizacyjnych wyznaczają inne osoby do wykonania zadań za strażaków i pracowników wymienionych w § 1 na czas ich nieobecności.
3. Podczas prac Zespołu Spisowego będą obecne osoby:
 - 1) Kazimierz Peńsko – osoba zdająca składniki mienia,
 - 2) Krzysztof Dąbkowski – osoba przejmująca składniki mienia.

§ 5.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR-KOMENDANT

nadbryg. Ryszard DĄBROWA