

UCHWAŁA NR 15/05/2015
SENATU SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ
z dnia 20 maja 2015 r.

w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych

Na podstawie art. 130 ust. 2 i 6 oraz art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 24 ust. 1 pkt 39-41 Statutu Szkoły Głównej Służby Pożarniczej, zatwierdzonego decyzją Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 28 maja 2012 r., nr DRiOL-OL-0763-1/2012, Senat Szkoły Głównej Służby Pożarniczej uchwała, co następuje:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Uchwała określa:
 - 1) zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich;
 - 2) rodzaje zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk;
 - 3) zasady obliczania godzin dydaktycznych;
 - 4) zasady oraz tryb powierzania zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych określoną w art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 5) zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych poza Uczelnią.
2. Uchwała dotyczy nauczycieli akademickich i strażaków pełniących służbę na stanowiskach nauczycieli akademickich, zwanych dalej ogólnie nauczycielami akademickimi.
3. Postanowienia dotyczące pracowników w zakresie obowiązków naukowych i dydaktycznych stosuje się odpowiednio do strażaków.

Rozdział 2

Zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich

§ 2.

1. Do obowiązków nauczycieli akademickich będących pracownikami naukowo-dydaktycznymi, należy:
 - 1) kształcenie i wychowywanie studentów, w tym nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym (obowiązki dydaktyczne);

- 2) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych, rozwijanie twórczości naukowej (obowiązki naukowe);
- 3) uczestniczenie w pracach organizacyjnych Uczelni (obowiązki organizacyjne).
2. Do obowiązków nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, należy również inicjowanie badań naukowych i kształcenie kadry naukowej.
3. Do obowiązków nauczycieli akademickich będących pracownikami dydaktycznymi należy:
 - 1) kształcenie i wychowywanie studentów, w tym nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym (obowiązki dydaktyczne);
 - 2) podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych;
 - 3) uczestniczenie w pracach organizacyjnych uczelni (obowiązki organizacyjne).

§ 3.

1. Do zakresu obowiązków dydaktycznych nauczycieli akademickich zalicza się:
 - 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych ujętych w planach i programach studiów wyższych (stacjonarnych i niestacjonarnych);
 - 2) przygotowywanie pomocy dydaktycznych, w tym podręczników akademickich, skryptów, prezentacji multimedialnych i opracowań na potrzeby prowadzonych zajęć dydaktycznych;
 - 3) opracowywanie i aktualizowanie przedmiotów i programów nauczania;
 - 4) sprawowanie opieki nad pracami dyplomowymi;
 - 5) sprawowanie opieki nad studentami studiującymi według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów;
 - 6) sprawowanie opieki nad kołami naukowymi;
 - 7) wykonywanie innych zajęć, w szczególności:
 - a) przeprowadzanie zaliczeń, egzaminów oraz udział w komisjach egzaminacyjnych,
 - b) sprawdzanie prac kontrolnych,
 - c) recenzowanie prac dyplomowych,
 - d) indywidualne konsultacje ze studentami, w tym konsultacje drogą elektroniczną;
 - 8) opieka nad pracą studentów zagranicznych w Uczelni.
2. Do zakresu obowiązków naukowych nauczycieli akademickich zalicza się:
 - 1) pracę naukową związaną z koniecznością zdobywania kolejnych stopni naukowych i tytułu naukowego;
 - 2) uczestnictwo w rozwoju kadry naukowej Uczelni;
 - 3) kierowanie, uczestnictwo w projektach UE lub innego międzynarodowego projektu badawczego;
 - 4) kierowanie, uczestnictwo w konkursach i grantach przyznawanych w szczególności przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Fundację na rzecz Nauki Polskiej;

- 5) uczestnictwo w pracach naukowo-badawczych prowadzonych na wydziale, w Uczelni oraz w pracach w ramach podpisanych umów partnerskich z ośrodkami naukowymi i innymi podmiotami zewnętrznymi;
 - 6) przedstawianie wyników prowadzonych badań naukowych na konferencjach i w punktowanych publikacjach (w szczególności w czasopiśmie i monografiach);
 - 7) opracowywanie nowych wdrożeń i patentów wynikających z prac naukowo-badawczych prowadzonych na wydziale.
3. Do zakresu obowiązków organizacyjnych nauczycieli akademickich zalicza się:
- 1) pełnienie obowiązków i funkcji kierowniczych w szczególności rektora, prorektora, dziekana, prodziekana, kierownika jednostki organizacyjnej Uczelni;
 - 2) pełnienie obowiązków członka Senatu, rady wydziału i kolegium elektorów;
 - 3) pełnienie obowiązków i funkcji powierzonych przez kierownictwo Uczelni lub wydziału w szczególności pełnomocnika rektora-komendanta i dziekana, kierownika studiów podyplomowych, administratora lokalnej sieci komputerowej, członka komisji rekrutacyjnej oraz członka komisji powoływanych przez Senat, radę wydziału, rektora-komendanta i dziekana;
 - 4) wypełnianie obowiązków organizacyjnych niezbędnych do prowadzenia dydaktyki, w tym związanych z dokumentowaniem przebiegu studiów w systemie informatycznym;
 - 5) organizowanie konferencji naukowych, sympozjów i warsztatów z zakresu działania Uczelni;
 - 6) pozyskiwanie środków finansowych oraz sprzętu dla potrzeb rozbudowy infrastruktury badawczej i dydaktycznej Uczelni;
 - 7) gospodarowanie powierzonym majątkiem w sposób zgodny z ustalonymi zasadami w Uczelni;
 - 8) nadzorowanie w ramach kompetencji warunków BHP w trakcie prowadzonych zajęć dydaktycznych;
 - 9) uczestnictwo w planowaniu zakupów sprzętu naukowo-dydaktycznego oraz napraw i konserwacji tego sprzętu;
 - 10) uczestnictwo w prowadzeniu rozliczeń zajęć dydaktycznych dla potrzeb rozliczenia godzin zajęć dydaktycznych i godzin ponadwymiarowych;
 - 11) pełnienie funkcji opiekuna roku i opiekuna naukowego;
 - 12) kierowanie i sprawowanie opieki nad studenckimi praktykami zawodowymi;
 - 13) realizacja innych obowiązków organizacyjnych zleconych przez rektora-komendanta, dziekana oraz prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich.

§ 4.

Zakres obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych nauczyciela akademickiego określa jego bezpośredni przełożony i zatwierdza odpowiednio właściwy dziekan albo prorektor ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich, a w przypadku dziekanów i prorektora ds. naukowo dydaktycznych i studenckich zakres obowiązków określa rektor-komendant.

§ 5.

1. Obowiązki dydaktyczne, wynikające z planów studiów, ustalane są dla poszczególnych nauczycieli akademickich odpowiednio przez właściwego dziekana albo przez prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich.
2. Zaplanowane na dany rok akademicki zajęcia dydaktyczne, prowadzone przez poszczególnych nauczycieli akademickich, wprowadza się do informatycznego systemu obsługi studiów, zwanego dalej „systemem informatycznym”. W ten sposób tworzone są karty obciążeń dla wszystkich nauczycieli akademickich.
3. Indywidualne karty obciążeń, wygenerowane z systemu informatycznego i podpisane w celu potwierdzenia prawidłowości danych przez nauczycieli akademickich, ich bezpośrednich przełożonych oraz odpowiednio właściwego dziekana albo prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich, pozostają w dokumentacji tych jednostek organizacyjnych. Zbiorczy raport, wygenerowany z systemu informatycznego i podpisany przez dziekana albo prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich, przesyła się do dnia 5 października danego roku akademickiego do Działu Organizacji Studiów i Szkoleń i osób wyznaczonych przez dziekanów do rozliczeń finansowych z nauczycielami akademickimi.
4. Indywidualne karty obciążeń wypełnia się również dla tych nauczycieli akademickich, dla których nie zaplanowano zajęć dydaktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności.
5. Na karcie obciążeń powinny być wyróżnione godziny zajęć dydaktycznych mieszczące się w ramach rocznego wymiaru zajęć oraz godziny ponadwymiarowe.
6. Liczba złożonych kart obciążeń powinna być zgodna z liczbą nauczycieli akademickich zatrudnionych w danej jednostce.
7. Karty obciążeń nauczycieli akademickich, którzy pracują w innej jednostce organizacyjnej przekazywane są do jednostki, w której będzie wypłacane wynagrodzenie.
8. Wymiar pensum nauczycieli akademickich, którzy zostali zatrudnieni lub zmienili stanowisko w trakcie roku akademickiego, ustala odpowiednio właściwy dziekan albo prorektor ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich proporcjonalnie do okresu zatrudnienia na danym stanowisku w roku akademickim, w którym nastąpiło zatrudnienie lub zmiana stanowiska.

§ 6.

1. Zmiany w obciążeniach dydaktycznych nauczycieli akademickich, zatwierdzone odpowiednio przez właściwego dziekana albo prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich wprowadza się do systemu informatycznego odpowiednio do dnia 30 listopada danego roku akademickiego (zmiany dotyczące semestru zimowego) oraz 30 kwietnia danego roku akademickiego (zmiany dotyczące semestru letniego). Zmiany po tych terminach wymagają zgody właściwego dziekana wydziału.
2. Rozliczenie zajęć dydaktycznych zrealizowanych w danym roku akademickim dokonywane jest przez poszczególnych nauczycieli akademickich w postaci zestawień o wykonaniu zajęć dydaktycznych, zgodnie z zasadami ustalonymi zarządzeniem rektora-komendanta. Zestawienia zaakceptowane przez kierowników katedr przekazywane są

osobom prowadzącym rozliczenia finansowe z nauczycielami akademickimi na wydziałach.

3. Za prawidłowe rozliczenie wykonanych zajęć, w tym za kontrolę rachunkową i merytoryczną, odpowiedzialny jest odpowiednio właściwy dziekan wydziału albo kierownik innej dydaktycznej jednostki organizacyjnej.

§ 7.

1. Wykłady są prowadzone przez nauczycieli akademickich co najmniej ze stopniem doktora.
2. W uzasadnionych wypadkach dziekan może powierzyć, po uprzednim zasięgnięciu opinii rady wydziału prowadzenie wykładów nauczycielom posiadającym tytuł zawodowy magistra.
3. SeminaRIA dyplomowe są prowadzone przez nauczycieli akademickich z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego.

Rozdział 3

Rodzaj zajęć dydaktycznych objętych zakresem obowiązków nauczycieli akademickich

§ 8.

1. Zajęcia dydaktyczne, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 mogą być prowadzone w formie:
 - 1) wykładów;
 - 2) ćwiczeń: laboratoryjnych, rachunkowych, projektowych, terenowych, wychowania fizycznego;
 - 3) lektoratów;
 - 4) seminariów dyplomowych;
 - 5) konwersatoriów;
 - 6) zajęć komputerowych;
 - 7) zajęć na odległość.
2. Do zajęć dydaktycznych zalicza się ponadto opiekę nad pracą dyplomową studenta studiów I stopnia w wymiarze 10 godzin za obronioną pracę, nad pracą dyplomową studenta studiów II stopnia w wymiarze 15 godzin za obronioną pracę i nad pracą końcową na studiach podyplomowych w wymiarze 5 godzin za obronioną pracę.

Rozdział 4

Wymiar zajęć dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk

§ 9.

1. Roczny wymiar zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 8, zwany dalej „pensum dydaktycznym”, na poszczególnych stanowiskach wynosi:
 - 1) pracownicy naukowo-dydaktyczni:
 - a) asystent i adiunkt - 240 godzin,
 - b) profesor nadzwyczajny i wizytujący - 220 godzin,
 - c) profesor zwyczajny, - 200 godzin;

- 2) pracownicy dydaktyczni:
- a) lektor, instruktor - 540 godzin,
 - b) wykładowca i starszy wykładowca - 360 godzin.
2. Minimalna liczba godzin zajęć dydaktycznych w formie wykładów i ćwiczeń musi być równa co najmniej minimalnej liczbie godzin zajęć dydaktycznych określonej przepisami prawa, stanowiącej warunek wliczenia nauczyciela akademickiego do minimum kadrowego.
3. Łączna liczba prac dyplomowych w roku akademickim, o których mowa w § 8 ust. 2, nie może przekraczać 10.

§ 10.

1. Rektor-komendant z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii dziekana, w stosunku do nauczycieli akademickich wydziału lub opinii prorektora ds. naukowo-dydaktycznych w stosunku do nauczycieli akademickich innych dydaktycznych jednostek organizacyjnych albo na wniosek odpowiednio dziekana lub prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich może obniżyć wymiar zajęć dydaktycznych ustalony zgodnie z § 9 ust. 1, w przypadku powierzenia nauczycielowi akademickiemu wykonywania ważnych zadań lub realizowania przez nauczyciela akademickiego projektów badawczych lub innych zadań przewidzianych w Statucie.
2. Z wnioskiem do Rektora-Komendanta o obniżenie wymiaru zajęć dydaktycznych może zwrócić się także prorektor ds. operacyjnych w przypadku powierzenia nauczycielowi akademickiemu wykonywania ważnych zadań związanych z działalnością operacyjną Uczelni.
3. Decyzję w sprawach, o których mowa w ust. 1, Rektor-Komendant podejmuje przed rozpoczęciem roku akademickiego, na który obniżenie ma być przyznane, a w przypadku, gdy powierzenie zadań, o których mowa w ust. 1, następuje w ciągu roku akademickiego – także przed rozpoczęciem semestru letniego.

Rozdział 5

Zasady obliczania zajęć dydaktycznych

§ 11.

1. Do pensum dydaktycznego wlicza się zajęcia dydaktyczne prowadzone na studiach stacjonarnych w kolejności ich wykonywania, a następnie na studiach niestacjonarnych w kolejności ich wykonywania.
2. W przypadku, gdy nauczyciel akademicki nie wypracował ustalonego dla siebie pensum dydaktycznego w danym roku akademickim, wyjątkowo do pensum dydaktycznego można wliczyć przeprowadzone przez tego nauczyciela zajęcia dydaktyczne na studiach podyplomowych w roku akademickim, w którym pensum to nie zostało wypracowane.
3. Zajęcia dydaktyczne zrealizowane powyżej pensum dydaktycznego określonego zgodnie z § 9 ust. 1 i § 10 ust. 1 i 2 stanowią godziny ponadwymiarowe.

§ 12.

1. Jedna godzina zajęć dydaktycznych stanowi 45 minut (godzina dydaktyczna) z zastrzeżeniem, że:
 - 1) jedna godzina zajęć seminarium dyplomowego w grupie liczącej 3 studentów stanowi 0,4 godziny dydaktycznej, w grupie liczącej 4 i 5 studentów stanowi 0,6 godziny dydaktycznej, w grupie liczącej 6 i 7 studentów stanowi 0,8 godziny dydaktycznej, w grupie liczącej powyżej 7 studentów stanowi 1 godzinę dydaktyczną; liczbę studentów na zajęciach seminarium dyplomowego ustala się według stanu na początek roku akademickiego;
 - 2) jedna godzina zajęć prowadzonych w języku obcym przez nauczycieli akademickich, dla których nie jest to język rodzimy, stanowi, z wyjątkiem lektoratów z języków obcych, seminariów dyplomowych i zajęć na odległość - 2 godziny dydaktyczne;
 - 3) jedna godzina wykładu w grupie liczącej ponad 100 studentów, z wyjątkiem wykładu na odległość, przeliczana jest według formuły: $N/100$ z dokładnością do dziesiątej części zaokrąglając w górę, gdzie: N oznacza liczebność grupy według stanu na początek semestru;
 - 4) jedna godzina nowo opracowanego wykładu prowadzonego na odległość stanowi 2 godziny dydaktyczne, a ćwiczenia 1,5 godziny dydaktycznej; w kolejnych latach jedna godzina wykładu prowadzonego na odległość stanowi 0,5 godziny dydaktycznej, a ćwiczenia 1 godzinę dydaktyczną; w przypadku wprowadzenia zmian w materiałach dydaktycznych w wymiarze przekraczającym 30 %, jedna godzina wykładu prowadzonego na odległość stanowi 0,8 godziny dydaktycznej w roku akademickim, na który dokonano zmiany.
2. Przeliczników godzin dydaktycznych, o których mowa w ust. 1, nie łączy się. W przypadku zbiegu uprawnień do zastosowania więcej niż jednego przelicznika stosuje się jeden przelicznik, najkorzystniejszy.
3. Postanowienia ust. 1 pkt 2-4 nie dotyczą godzin ponadwymiarowych, o których mowa w § 14 ust. 2.

Rozdział 6

Liczebność grup studenckich

§ 13.

1. Wykłady z tego samego przedmiotu powinny być prowadzone łącznie dla wszystkich studentów wydziału z wyjątkiem przedmiotów o tej samej nazwie, których treści nauczania zawierają istotne różnice.
2. Liczebność grup studenckich na poszczególnych zajęciach dydaktycznych ustala właściwy dziekan z zastrzeżeniem, że:
 - 1) obowiązkowe ćwiczenia i konwersatoria są prowadzone w grupach, których liczbę oblicza się według następującego wzoru: liczbę studentów danego roku i rodzaju studiów dzieli się przez 30, a jeżeli reszta jest większa od zera, dodaje się jedną grupę;
 - 2) lektoraty są prowadzone w grupach od 10 do 20 studentów;

- 3) ćwiczenia laboratoryjne w pracowniach są prowadzone w grupach liczących 8-12 studentów na jednego prowadzącego; w przypadku prowadzenia jednocześnie zajęć w większej ilości sal wymaga się minimum dwóch prowadzących;
 - 4) seminaria dyplomowe są prowadzone w grupach od 3 do 15 studentów;
 - 5) zajęcia terenowe są prowadzone w grupach, których liczbę oblicza się według następującego wzoru: liczbę studentów danego roku i rodzaju studiów dzieli się przez 10, a jeżeli reszta jest większa od zera, dodaje się jedną grupę;
 - 6) zajęcia z wychowania fizycznego są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 25 studentów, z wyjątkiem zajęć wysokospecjalistycznych, dla których liczebność ustali właściwy prorektor na wniosek kierownika studium, złożony w terminie 15 dni przed ogłoszeniem zapisów na te zajęcia.
3. W szczególnych przypadkach prorektor ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich na wniosek dziekana może ustalić inną niż określoną w ust. 2 liczebność grup. Dziekan występuje z uzasadnionym wnioskiem nie później niż 15 dni przed rozpoczęciem zajęć.

Rozdział 7

Godziny ponadwymiarowe

§ 14.

1. W przypadkach szczególnych, uzasadnionych koniecznością zapewnienia realizacji programu nauczania, nauczyciel akademicki może być zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych. Liczba tych godzin nie może przekroczyć:
 - 1) 1/4 obowiązującego pensum pracownika naukowo-dydaktycznego;
 - 2) 1/2 obowiązującego pensum pracownika dydaktycznego.
2. Nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą, może być powierzony prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych określoną w ust. 1.
3. Łączna liczba godzin ponadwymiarowych, o których mowa w ust. 1 i 2, nie może przekraczać liczby godzin odpowiadającej pensum dydaktycznemu określone dla danego nauczyciela akademickiego zgodnie z § 9 ust. 1 oraz § 10 ust. 1 i 2. W uzasadnionych przypadkach, rektor-komendant, na wniosek odpowiednio prorektora ds. naukowo-dydaktycznych i studenckich albo właściwego dziekana, może podwyższyć danemu nauczycielowi akademickiemu dopuszczalną liczbę godzin ponadwymiarowych.
4. Przy powierzaniu zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, o których mowa w ust. 1 i 2 należy, w miarę możliwości, stosować zasadę równomiernego obciążenia wszystkich nauczycieli akademickich w danej jednostce organizacyjnej.

§ 15.

Rektor-komendant w drodze zarządzenia ustala wysokość stawek za godziny ponadwymiarowe uwzględniając przepisy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę

i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. poz. 1571) oraz wysokość środków, o których mowa w art. 151 ust. 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

Rozdział 8

Zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych poza Uczelnią

§ 16.

Zajęcia dydaktyczne poza Uczelnią prowadzone są na podstawie porozumień zawartych z podmiotami, u których zajęcia te mają być prowadzone. Obowiązki dydaktyczne wynikające z tych porozumień przydzielane są poszczególnym nauczycielom akademickim w trybie i na zasadach określonych w postanowieniach niniejszej uchwały dotyczących zajęć dydaktycznych prowadzonych w Uczelni.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 17.

Czynności związane z ustalaniem obowiązków nauczycieli, określone w § 5 i 6 i dotyczące rozliczeń finansowych zajęć dydaktycznych odbywanych w SGSP, do czasu wprowadzenia do systemu informatycznego będą wykonywane na zasadach dotychczasowych w terminach ustalonych w niniejszej uchwale.

§ 18.

Traci moc uchwała nr 41/10/2011 Senatu SGSP z dnia 13 października 2011 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych, której tekst jednolity został ustalony uchwałą nr 22/09/2014 Senatu SGSP z dnia 24 września 2014 r. zmienioną uchwałą nr 1/01/2015 Senatu SGSP z dnia 21 stycznia 2015 r.

§ 19.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 r.

PRZEWODNICZĄCY SENATU
SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ

nedbrug. Ryszard DĄBROWA