

ZARZĄDZENIE NR 2/17
REKTORA-KOMENDANTA SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ
z dnia 09 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Pododdziałów Szkolnych

Na podstawie § 16 ust. 2 Statutu Szkoły Głównej Służby Pożarniczej, zatwierdzonego decyzją nr 145 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 sierpnia 2015 r. (Dz. U. MSW poz. 36), ze zmianami, zatwierdzonymi decyzją nr 108 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2016 r. (Dz. U. MSWiA poz. 48), zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin organizacyjny Pododdziałów Szkolnych SGSP, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR-KOMENDANT

st. bryg. dr hab. inż. Polwe. ~~EDKA~~ prof. SGSP

Załącznik

do zarządzenia nr 2/17

Rektora-Komendanta SGSP

z dnia 09 stycznia 2017 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODODDZIAŁÓW SZKOLNYCH SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin organizacyjny określa szczegółową organizację Pododdziałów Szkolnych, w tym: zakres działania i zadania Pododdziałów Szkolnych oraz ich strukturę organizacyjną.
2. Użyte w regulaminie organizacyjnym skróty oznaczają:
 - 1) JRG SGSP – jednostkę ratowniczo-gaśniczą Szkoły Głównej Służby Pożarniczej;
 - 2) PSP – Państwową Straż Pożarną;
 - 3) SGSP – Szkołę Główną Służby Pożarniczej.

Rozdział 2 Zakres działania i zadania Pododdziałów Szkolnych

§ 2.

1. Pododdziały Szkolne są jednostką organizacyjną SGSP realizującą zadania:
 - 1) wychowawcze i szkoleniowe w odniesieniu do studentów będących strażakami w służbie kandydackiej;
 - 2) zadania polegające na wdrażaniu dyscypliny służbowej i toku życia koszarowego dla strażaków w służbie kandydackiej;
 - 3) zadania operacyjne w ramach Kompanii Szkolnej „Warszawa” Centralnego Odwołu Operacyjnego (COO) Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego (KSRG);
 - 4) zadania związane ze szkoleniem strażaków w służbie kandydackiej z regulaminu musztry i ceremoniału pożarniczego.
2. Do zadań Pododdziałów Szkolnych SGSP należy w szczególności:
 - 1) określenie zasad postępowania w celu zapewnienia odpowiedniego porządku i dyscypliny wśród strażaków w służbie kandydackiej;
 - 2) realizacja procesu wychowawczego strażaków w służbie kandydackiej;
 - 3) współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych SGSP w zakresie realizacji procesu dydaktycznego, wychowawczego i szkoleniowego;
 - 4) realizacja działań dotyczących przyznawania świadczeń, nagradzania oraz awansowania strażaków w służbie kandydackiej;

- 5) planowanie potrzeb związanych z należnościami dla strażaków w służbie kandydackiej oraz nadzór nad wydatkowaniem przyznanych w tym zakresie środków;
 - 6) organizacja i nadzór nad szkoleniem strażaków w służbie kandydackiej w zakresie przepisów dotyczących służby wewnętrznej, w szczególności ceremoniału pożarniczego i regulaminu musztry;
 - 7) organizacja i nadzór nad przestrzeganiem porządku dnia w Pododdziałach Szkolnych;
 - 8) współpraca z Rektorem w zakresie organizacji uroczystości na terenie SGSP i poza nim, zgodnie z ceremoniałem i regulaminami w tym zakresie;
 - 9) prowadzenie uroczystości o charakterze pożarniczym na terenie SGSP i poza nim, zgodnie z ceremoniałem i regulaminami w tym zakresie;
 - 10) współpraca z Centrum Operacyjno-Szkoleniowym w zakresie organizacji zgrupowań szkoleniowych dla strażaków w służbie kandydackiej, będących kandydatami na studentów-podchorążych SGSP;
 - 11) planowanie i ewidencjonowanie wydatkowania środków finansowych na realizację zadań w Pododdziałach Szkolnych;
 - 12) sporządzanie dla każdego strażaka w służbie kandydackiej "*Rocznej karty ewidencji udziału strażaka w działaniach ratowniczych*".
3. Pododdziały Szkolne SGSP realizują zadania zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie, zarządzeniami, decyzjami i wytycznymi Komendanta Głównego PSP oraz Rektora-Komendanta SGSP.

Rozdział 3

Struktura organizacyjna Pododdziałów Szkolnych

§ 3.

1. Pododdziałami Szkolnymi kieruje dowódca.
2. W celu zapewnienia ciągłości dowodzenia, w przypadku nieobecności, dowódca Pododdziałów Szkolnych wyznacza na swoje zastępstwo jednego z dowódców kompanii szkolnej lub innego strażaka pełniącego służbę w Pododdziałach Szkolnych.
3. Kompanią szkolną kieruje dowódca kompanii szkolnej przy pomocy zastępcy dowódcy kompanii szkolnej.
4. Dowódca Pododdziałów Szkolnych w celu zapewnienia prawidłowego działania nadzorowanej komórki organizacyjnej, może dokonywać zmian w przydziale dowódców kompanii szkolnej i zastępców dowódcy kompanii szkolnej do poszczególnych kompanii i plutonów szkolnych według potrzeb służbowych.
5. W celu zapewnienia należytego poziomu dyscypliny służbowej w Pododdziałach Szkolnych, strażacy w służbie kandydackiej zobowiązani są do wykonywania poleceń służbowych i rozkazów wydawanych przez dowódców kompanii szkolnych i zastępców dowódców kompanii szkolnej innych kompanii lub plutonów, niż wynika to z ich przynależności służbowej.

§ 4.

1. Schemat organizacyjny Pododdziałów Szkolnych stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Pododdziałów Szkolnych SGSP.

2. Zestawienie stanowisk służbowych i etatów w Pododdziałach Szkolnych SGSP stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu organizacyjnego Pododdziałów Szkolnych SGSP.

§ 5.

Do podstawowych zadań dowódcy Pododdziałów Szkolnych należy w szczególności:

- 1) prowadzenie nadzoru nad funkcjonowaniem Pododdziałów Szkolnych;
- 2) nadzór nad szkoleniem z zakresu służby wewnętrznej, a w szczególności z regulaminu musztry i ceremoniału pożarniczego;
- 3) nadzór nad prowadzeniem zaliczeń z przedmiotu obejmującego treści i zagadnienia z tematyki służby wewnętrznej;
- 4) nadzór nad realizacją działań dotyczących przyznawania świadczeń, nagradzania oraz awansowania strażaków w służbie kandydackiej;
- 5) nadzór nad zadaniami powierzonymi do wykonania przez Pododdziały Szkolne;
- 6) planowanie potrzeb związanych z należnościami dla strażaków w służbie kandydackiej oraz nadzór nad wydatkowaniem przyznanych w tym zakresie środków;
- 7) planowanie i ewidencjonowanie wydatkowania środków finansowych na realizację zadań w Pododdziałach Szkolnych;
- 8) współpraca z Rektorem w zakresie organizacji uroczystości na terenie SGSP i poza nim, zgodnie z ceremoniałem i regulaminami w tym zakresie;
- 9) wnioskowanie w sprawach personalnych strażaków w służbie stałej na poszczególne stanowiska służbowe w Pododdziałach Szkolnych oraz w innych sprawach kadrowych;
- 10) współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych w zakresie realizacji procesu dydaktycznego, wychowawczego i szkoleniowego.

§ 6.

1. Podstawowe zadania i obowiązki dowódcy kompanii szkolnej i zastępcy dowódcy kompanii szkolnej to:
 - 1) prowadzenie procesu wychowawczego strażaków w służbie kandydackiej;
 - 2) szkolenie strażaków w służbie kandydackiej z regulaminu musztry i ceremoniału pożarniczego;
 - 3) wdrażanie dyscypliny służbowej i toku życia koszarowego dla strażaków w służbie kandydackiej;
 - 4) zapewnienie integracji i rozwoju podchorążych, poprzez dobór i kontrolę realizacji zadań wychowawczych i organizacyjnych;
 - 5) współpraca w zakresie organizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego z komórkami organizacyjnymi SGSP;
 - 6) w celu zapewnienia odpowiednich warunków nauki i służby dla strażaków w służbie kandydackiej, wnioskowanie do właściwych komórek organizacyjnych SGSP w zakresie prawidłowego utrzymania danego rejonu zakwaterowania, oraz swym działaniem dążenie do realizacji wniosków w jak najkrótszym czasie;
 - 7) prowadzenie dla każdego strażaka w służbie kandydackiej teczek osobowych, w których gromadzi się akta i dokumenty z przebiegu służby kandydackiej ;
 - 8) prowadzenie dla każdego strażaka w służbie kandydackiej *"Rocznej karty ewidencji udziału strażaka w działaniach ratowniczych"*;

- 9) planowanie służb pełnionych przez strażaków w służbie kandydackiej;
 - 10) archiwizowanie dokumentów związanych z przebiegiem służby strażaków w służbie kandydackiej;
 - 11) uczestnictwo w uroczystościach państwowych, pożarniczych z wykorzystaniem ceremoniału pożarniczego lub właściwego dla danej służby;
 - 12) prowadzenie uroczystości o charakterze pożarniczym;
2. Kompanią szkolną lub plutonem szkolnym, w przypadku strażaków w służbie kandydackiej na stacjonarnych studiach II stopnia, dowodzi dowódca kompanii szkolnej przy pomocy zastępcy dowódcy kompanii szkolnej.
 3. Zastępca dowódcy kompanii szkolnej podlega właściwemu dowódcy kompanii szkolnej.

§ 7.

Za wszelkie czynności wykonywane w ramach właściwej kompanii szkolnej lub plutonu szkolnego, związane z organizacją życia koszarowego, dyscypliną służbową, świadczeniami pieniężnymi strażaków w służbie kandydackiej i pozostałymi czynnościami związanymi z realizacją zadań służbowych Pododdziałów Szkolnych SGSP, odpowiedzialność ponosi właściwy dowódca kompanii szkolnej.

§ 8.

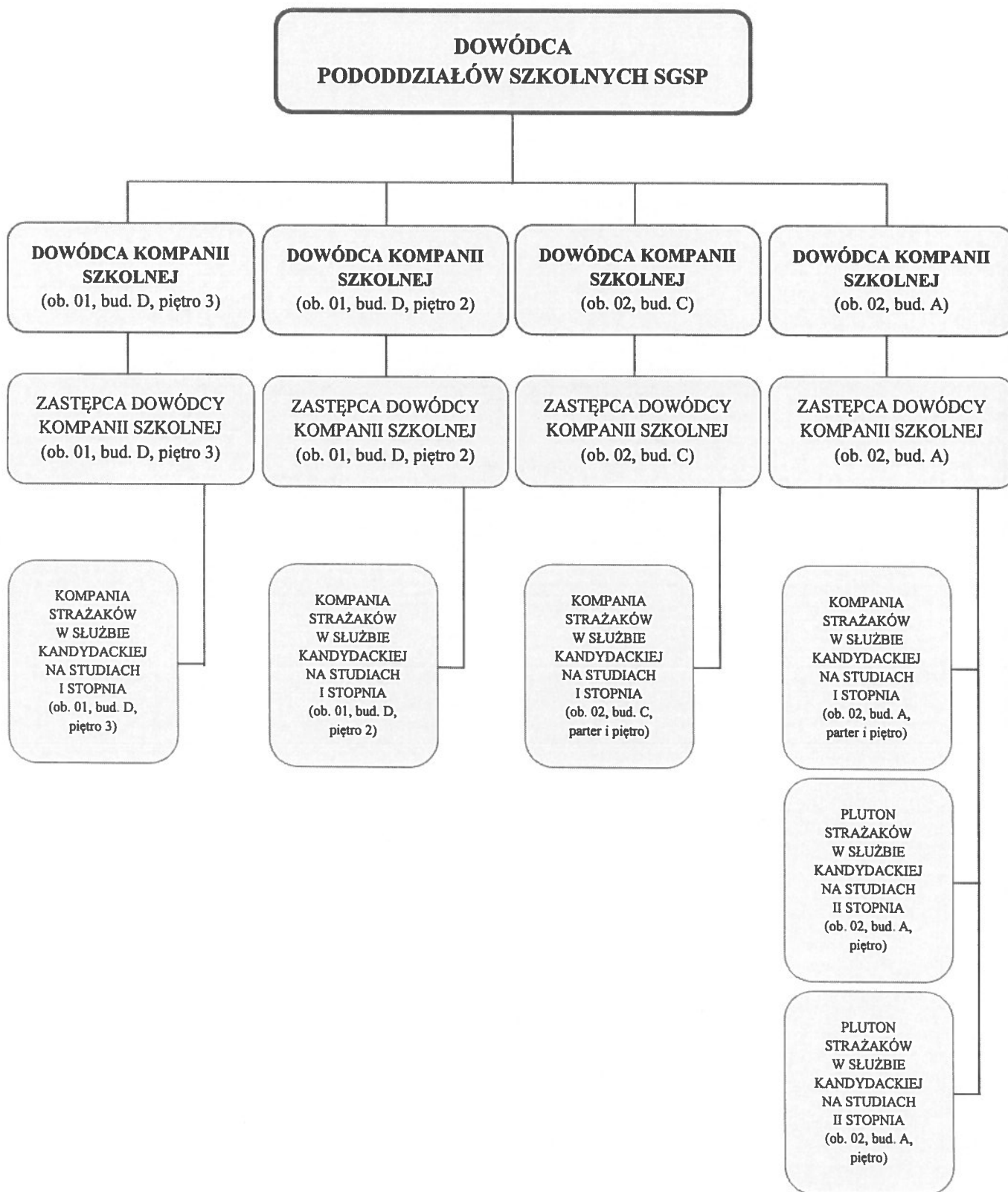
1. W każdej kompanii szkolnej dowódca kompanii wyznacza spośród strażaków w służbie kandydackiej do pełnienia nieetatowych funkcji szefa kompanii i dowódców plutonów.
2. W każdym plutonie szkolnym dowódca kompanii wyznacza spośród strażaków w służbie kandydackiej do pełnienia nieetatowej funkcji dowódcy plutonu.
3. Zadania nieetatowych funkcyjnych i zasady funkcjonowania szefa kompanii i dowódców plutonów określa właściwy dowódca kompanii szkolnej.

§ 9.

1. Dowódca Pododdziałów Szkolnych może wyznaczyć spośród strażaków w służbie stałej i służbie przygotowawczej pełniących służbę w Pododdziałach Szkolnych do sprawowania stałego nadzoru, opieki i koordynacji przedsięwzięć, organizacji, działań i innych, utworzonych w celu realizacji powierzonych zadań służbowych, a w szczególności wyznaczyć na koordynatora i prowadzącego sprawy i działania Kompanii Honorowej SGSP.
2. Strażak wyznaczony do koordynacji działań Kompanii Honorowej SGSP, w celu realizacji zadań służbowych, może wyznaczać innych strażaków spośród pełniących służbę w Pododdziałach Szkolnych SGSP do udziału w uroczystościach i występach Kompanii Honorowej SGSP z zachowaniem równomierności występów wszystkich strażaków.
3. Strażak, o którym mowa w ust. 2 prowadzi rejestr uroczystości wraz z wykazem strażaków w służbie stałej, służbie przygotowawczej i służbie kandydackiej, którzy brali w nich udział.

Załącznik nr 1
do Regulaminu organizacyjnego Pododdziałów Szkolnych SGSP

SCHEMAT ORGANIZACYJNY PODODDZIAŁÓW SZKOLNYCH SGSP (RO-1)



Załącznik nr 2

do Regulaminu organizacyjnego Pododdziałów Szkolnych SGSP

**ZESTAWIENIE STANOWISK SŁUŻBOWYCH I ETATÓW
W PODODDZIAŁACH SZKOLNYCH SGSP (RO-1)**

| L.p. | Rodzaj stanowiska służbowego | Rozkład czasu służby | Aktualna liczba etatów | Docelowa liczba etatów |
|-------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. | dowódca Pododdziałów Szkolnych | codzienny | 1 | 1 |
| 2. | dowódca kompanii szkolnej | codzienny | 3 (2)* | 4 |
| 3. | zastępca dowódcy kompanii szkolnej | codzienny | 4 | 4 |
| Razem: | | | 8 (7)* | 9 |

* - w nawiasie podano liczbę strażaków faktycznie pełniących służbę w Pododdziałach Szkolnych SGSP, poza nawiasami podano liczbę strażaków pełniących służbę w Pododdziałach Szkolnych SGSP łącznie z oddelegowanymi do pełnienia obowiązków służbowych w innych jednostkach organizacyjnych PSP.