

ZARZĄDZENIE NR 14 /18
REKTORA-KOMENDANTA SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ

z dnia 28 lutego 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu służby kandydackiej
w Szkole Głównej Służby Pożarniczej

Na podstawie § 31 ust. 4 Statutu SGSP, zatwierdzonego decyzją nr 145 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 sierpnia 2015 r. (Dz. Urz. MSW poz. 36), ze zmianami, zatwierdzonymi decyzją nr 108 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2016 r. (Dz. Urz. MSWiA poz. 48), zarządza się, co następuje.

§ 1.

W zarządzeniu nr 1/18 Rektora-Komendanta SGSP z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu służby kandydackiej w Szkole Głównej Służby Pożarniczej, w załączniku (Regulamin służby kandydackiej w Szkole Głównej Służby Pożarniczej), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 w ust. 9 część opisowa (wprowadzająca) otrzymuje brzmienie:

„Metalowe oznaki SGSP oraz dystynkcje powinny być przymocowane trwale i możliwie ściśle przylegać do pagonu. Metalowe oznaki powinny być skierowane napisem w stronę dolnej krawędzi pagonu – rękawa, zgodnie z wymiarami widocznymi na rysunkach 1-7.”;

- 2) w § 13:

- a) ust. 14 otrzymuje brzmienie

„14. Dopuszcza się pełnienie służb wymienionych w § 12 ust. 1 pkt 1-8 po dyżurze w odwodzie operacyjnym, jeżeli w czasie pełnienia dyżuru nie nastąpił wyjazd odvodu operacyjnego do działań lub na ćwiczenia i czas pełnienia dyżuru w odwodzie operacyjnym nie przekraczał 48 godzin. Dopuszcza się pełnienie dyżuru w odwodzie operacyjnym w sposób ciągły w wymiarze do 72 godzin, po których następują co najmniej 24 godziny wolne od służby i dyżuru. Po każdej służbie następują co najmniej 24 godziny wolne od służby i dyżuru. Dowódca kompanii szkolnej (a po godzinach służby i w dni wolne od służby - Oficer Dyżurny SGSP), w przypadku zadysponowania odvodu operacyjnego, nadzoruje ewentualne zmiany w obsadzie służb i dyżurów w dniu następnym.”,

- b) ust. 23 otrzymuje brzmienie:

„23. Obowiązkiem strażaków w służbie kandydackiej dokonujących zamiany służby lub dyżuru jest upewnienie się, że raport w tej sprawie został rozpatrzony. W przypadku gdy w „Książce zamian służb” nie widnieją odpowiednie wpisy, w tym wpis odpowiedniego przełożonego, dotyczące zamiany danej służby lub dyżuru przed ich rozpoczęciem, służba lub dyżur pełnione są według zatwierdzonego grafiku.”;

- 3) w § 15 po ust. 10 dodaje się ust. 10a w brzmieniu:

„10a. Strażak w służbie kandydackiej informuje w notatce służbowej bezpośredniego przełożonego o każdym wyjeździe zagranicznym nie związanym z odbywaniem służby kandydackiej i nauki w SGSP. Notatkę służbową składa na minimum 7 dni przed wyjazdem

zagranicznym i podaje w niej miejsce pobytu podczas wyjazdu oraz numer telefonu kontaktowego.”;

4) § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Każdorazowe opuszczenie terenu SGSP przez strażaka w służbie kandydackiej, posiadającego zgodę właściwego przełożonego, może nastąpić po dokonaniu przez niego własnoręcznie stosownych wpisów w „Książce wyjść zewnętrznych”, bezpośrednio przed wyjściem. Po powrocie na teren SGSP strażak niezwłocznie umieszcza odpowiedni wpis w „Książce wyjść zewnętrznych”. Wszystkie wpisy muszą być czytelne i dokonane we wszystkich polach zgodnie ze wzorem „Książki wyjść zewnętrznych”.”;

5) § 40 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Dokumenty w teczce osobowej powinny być podzielone tematycznie, a w ramach tego podziału ułożone w porządku chronologicznym.”;

6) po § 59 dodaje się § 59a w brzmieniu:

„§ 59a. Strażak w służbie kandydackiej przebywający na zwolnieniu lekarskim poza terenem SGSP niezwłocznie informuje właściwego dowódcę kompanii szkolnej o miejscu przebywania oraz o zmianie miejsca przebywania oraz o przyjęciu do szpitala, trwającym leczeniu szpitalnym i wyjściu ze szpitala lub zmianie szpitala. Strażak w służbie kandydackiej niezwłocznie informuje właściwego dowódcę kompanii szkolnej o przebywaniu na leczeniu w szpitalu również w sytuacji kiedy nie przebywa na zwolnieniu lekarskim.”;

7) w § 60 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 60. Strażak w służbie kandydackiej, przebywający w SGSP, w przypadku pogorszenia stanu zdrowia, niezwłocznie informuje o tym właściwego przełożonego lub Oficera Dyżurnego SGSP i po otrzymaniu jego zgody i dopełnieniu formalności, udaje się do lekarza. Konieczność uzyskania zgody nie dotyczy wizyt w ambulatorium SGSP.”;

8) § 62 otrzymuje brzmienie:

„§ 62. W przypadku dużej częstotliwości przebywania strażaka w służbie kandydackiej na zwolnieniu lekarskim lub w przypadku wątpliwości co do stanu jego zdrowia, dowódca kompanii szkolnej po konsultacji z osobą odpowiedzialną za opiekę medyczną strażaków w służbie kandydackiej w SGSP, może wnioskować o skierowanie strażaka w służbie kandydackiej na dodatkowe badania lekarskie lub komisję lekarską.”;

9) załącznik nr 5 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;

10) w załączniku nr 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;

11) w załączniku nr 12:

a) w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Rektor-Komendant po rozpatrzeniu raportu, podejmuje decyzję w przedmiotowej sprawie (np. skierowanie sprawy do rozpatrzenia przez Rzecznika Dyscyplinarnego przy Komendancie, nałożenie kary upomnienia); Rzecznika Dyscyplinarnego wyznacza Rektor-Komendant;”;

b) w ust. 9 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) raport z dołączonym zdjęciem kierowany jest, z zachowaniem drogi służbowej, do Rektora-Komendanta;”,

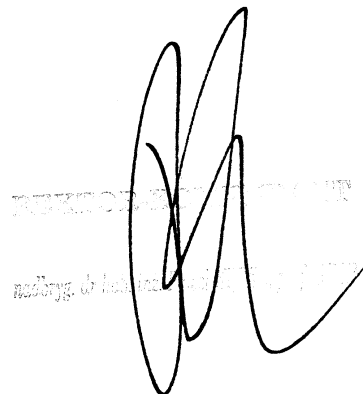
c) ust. 20 otrzymuje brzmienie:

„20. Raport o zamianę służby wewnętrznej lub dyżuru w odwodzie operacyjnym przed ich rozpoczęciem oraz w trakcie ich pełnienia:

- 1) raport sporządza strażak w służbie kandydackiej;
- 2) raport kierowany jest do zatwierdzającego rozkaz dzienny, według którego służba lub dyżur są pełnione;
- 3) w przypadku zamiany służby lub dyżuru między strażakami w służbie kandydackiej z różnych pododdziałów (np. zamiana między strażakami w służbie kandydackiej z kompanii szkolnej I i II) raport kierowany jest do Prorektora-Zastępcy Komendanta ds. Operacyjnych;
- 4) w treści raportu wymagane jest podanie terminu zamiany służby oraz nazwiska i imienia strażaka w służbie kandydackiej, który będzie pełnił służbę lub dyżur; pod treścią raportu wymieniony strażak w służbie kandydackiej potwierdza swoim podpisem wyrażenie zgody na zamianę i przyjęcie służby lub dyżuru;
- 5) w przypadku kiedy jest już zatwierdzony rozkaz dzienny, po pozytywnym rozpatrzeniu raportu, informacja o zamianie służby lub dyżuru jest przekazywana Oficerowi Dyżurnemu SGSP; informację przekazuje dowódca kompanii szkolnej lub osoba przez niego wyznaczona;
- 6) po godzinach urzędowania dowódcy kompanii szkolnej oraz w dni wolne od służby, strażak w służbie kandydackiej składa raport do Oficera Dyżurnego SGSP; przed podjęciem decyzji, Oficer Dyżurny SGSP konsultuje się telefonicznie w tej sprawie z Prorektorem-Zastępcą Komendanta ds. Operacyjnych (w zakresie tych służb i dyżurów, na których zamianę wymagana jest zgoda Prorektora-Zastępcy Komendanta ds. Operacyjnych) i z właściwym dowódcą kompanii szkolnej.”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



The image shows a handwritten signature in black ink over a faint, rectangular official stamp. The signature is stylized and appears to be a cursive 'M'. The stamp contains some illegible text, likely identifying the official and their position.

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 14 /18
Rektora-Komendanta SGSP
z dnia 28 lutego 2018 r.

KARTA KONTROLOWANEGO POBYTU STRAŻAKA W SŁUŻBIE KANDYDACKIEJ NA TERENIE SGSP

KARTA NR ¹⁾ /20..... /SP-PK... lub SD-P...

.....
(stopień służbowy, imię i nazwisko strażaka w służbie kandydackiej)

Kartę wydał: **w dniu:**

Termin kontrolowanego pobytu na terenie SGSP: od do

Przebieg kontroli:

Lp.	Data ³⁾	Podpis Oficera Dyżurnego SGSP ²⁾								
		godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾	godz. ³⁾
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										

Kartę zdano do dowódcy kompanii szkolnej w dniu:

¹⁾ Numerację wydanych kart należy prowadzić w ramach danej kompanii szkolnej lub plutonu magisterskiego albo sekcji magisterskiej;

²⁾ Jeżeli o wyznaczonej godzinie Oficer Dyżurny SGSP jest nieobecny w pomieszczeniu służbowym, to należy dzwonić na służbowy telefon komórkowy Oficera Dyżurnego SGSP;

³⁾ Wydający karty wyznacza liczbę godzin i dni wg potrzeb i może się ona różnić od wskazanych w ww. tabeli; godziny dokonywania kontroli nie powinny kolidować z porządkiem dnia oraz realizacją zadań służbowych, zarówno Oficera Dyżurnego SGSP, jak i strażaka w służbie kandydackiej.

.....
pieczęć i podpis wydającego kartę



Poświadczenie wydania karty kontrolowanego pobytu:

data i podpis strażaka w służbie kandydackiej

Załącznik nr 2

do zarządzenia nr 14 /18
Rektora-Komendanta SGSP
z dnia 28 lutego 2018 r.

1. Dzień powszedni:

godz.	05.30	- pobudka dla sekcji dyżurnej;
godz.	06.00	- pobudka;
godz.	06.00 - 06.05	- przygotowanie do zaprawy porannej dla wszystkich kompanii szkolnych;
godz.	06.05 - 06.20	- zaprawa poranna dla wszystkich kompanii szkolnych;
godz.	06.20 - 06.55	- toaleta poranna, porządkowanie pomieszczeń mieszkalnych i rejonów zakwaterowania, przygotowanie do zmiany służb;
godz.	06.30 - 07.25	- śniadanie;
godz.	07.00 - 07.15	- przekazanie obowiązków służbowych w miejscu pełnienia służb;
godz.	07.00 - 07.15	- zmiana służb wewnętrznych u Oficera Dyżurnego SGSP;
godz.	07.00 - 07.30	- zmiana służby w JRG SGSP;
godz.	07.30	- apel poranny dla strażaków w służbie kandydackiej ze wszystkich kompanii szkolnych, z plutonów magisterskich i sekcji magisterskich;
godz.	07.45 - 07.55	- przygotowanie do zajęć programowych i porządkowanie pokoi;
godz.	08.00 - 13.00	- I blok zajęć programowych;
godz.	13.00 - 15.00	- obiad;
godz.	13.00 - 18.00	- II blok zajęć programowych;
godz.	18.00 - 19.00	- kolacja;
godz.	18.00 - 20:35	- III blok zajęć programowych;
godz.	21.20	- apel wieczorny dla wszystkich kompanii szkolnych;
godz.	21.45 - 21.55	- przygotowanie do ciszy nocnej;
godz.	22.00 - 6.00	- cisza nocna.