

**DECYZJA NR 17/18**  
**REKTORA-KOMENDANTA SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ**  
z dnia 28 marca 2018 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w magazynie żywnościowym na dzień 31 marca 2018 r.**

Na podstawie § 7 ust. 1 Instrukcji określającej szczegółowe zasady inwentaryzacji składników majątku oraz ustalania rzeczywistego stanu pozostałych składników aktywów i pasywów w Szkole Głównej Służby Pożarniczej, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 23/10 Rektora-Komendanta SGSP z dnia 28 czerwca 2010 r., z późn. zm., ustala się, co następuje:

**§ 1.**

1. Stały zespół spisowy do przeprowadzania inwentaryzacji pełnej w magazynie żywnościowym, powołany decyzją nr 35/16 Rektora-Komendanta SGSP z dnia 17 czerwca 2016 r., z późn. zm., przeprowadzi inwentaryzację drogą spisu z natury magazynu żywności z opakowaniami, zgodnie ze stanem na dzień 31 marca 2018 r.
2. Spis zostanie przeprowadzony w dniu 29 marca 2018 r.

**§ 2.**

1. Przewodniczący wraz z członkami zespołu spisowego zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania obowiązujących przepisów oraz ustaleń Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej. Ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie spisu z natury.
2. Przewodniczący zespołu spisowego rozliczy inwentaryzację w terminie do dnia 10 kwietnia 2018r. oraz prześle protokół spisowy do Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej.
3. Członkowie zespołu spisowego na czas wykonywania zadań, do których zostali powołani w zakresie inwentaryzacji, zostają zwolnieni z innych obowiązków.

**§ 3.**

1. Kierownik Działu Logistyki udostępni pomieszczenia niezbędne do prac zespołu spisowego oraz zapewni środki, materiały i inne środki techniczne niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia inwentaryzacji.
2. Kierownik Działu Logistyki udostępni pomieszczenia niezbędne do magazynowania składników majątku zakupionych w czasie trwania spisu z natury oraz właściwie zabezpieczy pomieszczenia i magazyny na czas spisu przed niekontrolowaną zmianą miejsca spisywanych składników majątku.

**§ 4.**

1. Kierowników jednostek organizacyjnych zobowiązuje się do zapoznania z treścią decyzji podległych funkcjonariuszy i pracowników wchodzących w skład zespołu spisowego.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych wyznaczają inne osoby do wykonania zadań za funkcjonariuszy i pracowników wymienionych w § 1, na czas ich nieobecności.

**§ 5.**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR - KOMENDANT  
SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ  
z up.  
Prorektor - Zastępca Komendanta ds. Operacyjnych

st. hrvg. dr inż. Jarosław ZARZYCKI