

DECYZJA NR 21 /11
Rektora-Komendanta Szkoły Głównej Służby Pożarniczej
z dnia 25 maja 2011 r.

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej Szkoły Głównej Służby Pożarniczej
dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby kandydackiej
w roku akademickim 2011/2012

Na podstawie art. 169 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 1 pkt 1) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 sierpnia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad, warunków i trybu przyjmowania do służby kandydackiej w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 101, poz. 638) w związku z § 64 ust. 7 Statutu SGSP nadanego decyzją Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 stycznia 2007 r. oraz Decyzji Nr DAIN-III-16-2762/10/MKB/JD Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego na Wydziale Inżynierii Bezpieczeństwa Pożarowego na rok akademicki 2011/2012 dla strażaków w służbie kandydackiej z dnia 25.05.2010 r.

postanawiam, co następuje:

§ 1

Powołuję **Komisję Rekrutacyjną Szkoły Głównej Służby Pożarniczej** (zwaną dalej Komisją Rekrutacyjną SGSP) właściwą w sprawach przyjęć do Szkoły Głównej Służby Pożarniczej strażaków w służbie kandydackiej.

§ 3

1. Ustalam skład Komisji Rekrutacyjnej SGSP:

Przewodniczący:	bryg. dr inż. Wojciech JAROSZ Prodziekan Wydziału Inżynierii Bezpieczeństwa Pożarowego
Wiceprzewodniczący:	mł. bryg. dr Jerzy GAŁAJ
Sekretarz Komisji:	bryg. dr inż. Waldemar JASKÓŁOWSKI
Członek Komisji:	bryg. dr inż. Jarosław ZARZYCKI

2. Obsługę administracyjno-biurową Komisji Rekrutacyjnej SGSP stanowią:

mgr inż. Justyna SELIGA,
mgr Marzena GAŁĄZKA

3. Obsługę techniczną Komisji Rekrutacyjnej SGSP w zakresie przeliczenia wyników egzaminu dojrzałości na punkty rekrutacyjne stanowią:
kpt. dr inż. Paweł OGRODNIK
mgr Sylwia KRAWCZYŃSKA
bryg. mgr inż. Barbara WOJTKOWSKA
kpt. mgr inż. Tomasz DRZYMAŁA
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej SGSP należy w szczególności:
 - 1) rejestracja i wstępna kwalifikacja dokumentów składanych przez kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby kandydackiej w Szkole Głównej Służby Pożarniczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) przeliczenie wyników egzaminu dojrzałości na punkty rekrutacyjne;
 - 3) sporządzenie i przedstawienie Rektorowi-Komendantowi protokołu zawierającego listę osób wstępnie zakwalifikowanych do służby kandydackiej w SGSP i listę rezerwową po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, w terminie do dnia 8 lipca 2011 r.
5. Regulamin pracy Komisja Rekrutacyjna SGSP przedłoży do zatwierdzenia w terminie do dnia 1 czerwca 2011 r.

§ 4

1. Komisja Rekrutacyjna SGSP pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego,
2. Z posiedzeń Komisji Rekrutacyjnej SGSP sporządzane są protokoły, podpisywane przez wszystkich członków komisja uczestniczących w posiedzeniu,
Po przeprowadzeniu rekrutacji Komisja Rekrutacyjna SGSP przekazuje Rektorowi - Komendantowi dokumenty rekrutacyjne (wykaz dokumentów określa załącznik nr 1 do niniejszej decyzji)
 - a) osób wstępnie zakwalifikowanych do służby kandydackiej w SGSP
 - b) osób znajdujących się na liście rezerwowej.
4. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej SGSP przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, które należy wnieść za pośrednictwem Komisji Rekrutacyjnej SGSP w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
5. Dokumentacja Komisji Rekrutacyjnej SGSP podlega archiwizacji przez okres 50 lat na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra i Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie dokumentacji przebiegu studiów z dnia 2 listopada 2006 r. (Dz. U Nr 224, poz. 1634).

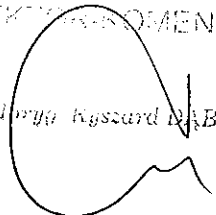
§ 5

Obsługę w zakresie badań psychologicznych oraz lekarskich dla kandydatów wstępnie zakwalifikowanych do służby kandydackiej w SGSP, zapewni Prorektor – Zastępca Komendanta ds. Operacyjnych.

§ 6

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKOMENDANT

nadpisała Kyszczard  BROWA

Załącznik nr 1

do Decyzji Nr 21

Rektora-Komendanta SGSP z dnia 25.05.2011r.

WYKAZ DOKUMENTÓW Z PROCESU REKRUTACJI

zgodnie z:

1) **Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowych zasad, warunków i trybu przyjmowania do służby kandydackiej w Państwowej Straży Pożarnej z dnia 11 sierpnia 1997 r. (Dz.U. Nr 101, poz. 638), dalej zwane Rozporządzeniem MSWiA**

2) **Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie dokumentacji przebiegu studiów z dnia 2 listopada 2006 r. (Dz.U. Nr 224, poz. 1634)**

Studia stacjonarne I stopnia -DLA STRAŻAKÓW W SŁUŻBIE KANDYDACKIEJ

1. **Podanie o przyjęcie na studia** (wg wzoru z zał. Nr 1 do rozporządzenia MSWiA);
 - 1) **zobowiązanie** do pełnienia służby w PSP;
 - 2) **ankieta osobowa** –zawierająca:
 - 1) imię (imiona) i nazwisko,
 - 2) datę i miejsce urodzenia,
 - 3) nr PESEL (w przypadku jego braku inny numer ewidencyjny),
 - 4) adres zamieszkania z określeniem rodzaju miejscowości (miasto/wieś),
 - 5) adres do korespondencji;
 - 3) **życiorys** – napisany własnoręcznie;
2. **Oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości.**
3. **Zaświadczenie lekarskie** – o zdolności do przystąpienia do egzaminu sprawnościowego.
4. **Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.**
5. **Poświadczona przez uczelnię lub notariusza fotokopia dowodu osobistego** lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia.
6. **Aktualna fotografia kandydata** – 1 szt. - zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.
7. **Kopia wyników egzaminu wstępnego przedstawiona przez Komisję Egzaminacyjną.**
8. **Informacja o wynikach z egzaminu wstępnego** – wysyłana do kandydata (listem poleconym).
9. **Kopia protokołu Komisji Rekrutacyjnej SGSP** - z proponowaną listą osób wstępnie zakwalifikowanych do służby kandydackiej.