

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

**zwanego dalej „RODO”, informuję, że:**

– Administratorem przetwarzającym Pani (a) dane osobowe jest:

Rektor-Komendant Szkoły Głównej Służby Pożarniczej,  
z siedzibą w Warszawie (01-629), przy ul. Słowackiego 52/ 54  
(adres poczty elektronicznej: sgsp@sgsp.edu.pl).

– W Szkole Głównej Służby Pożarniczej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych,

adres: 01-629 Warszawa, ul Słowackiego 52/54, adres poczty elektronicznej: iod@sgsp.edu.pl.

– Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem

o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przystawki ATR do spektrometru ALPHA II”, numer postępowania 39/20 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o których mowa w Zarządzeniu 44/17 Rektora – Komendanta Szkoły Głównej Służby Pożarniczej z dnia 29 września 2017 r. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Pani (a) dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.

– Odbiorcą Pani(a) danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Ponadto dane mogą być publikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej administratora.

– Pani(a) dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 26/10 z dnia 17 sierpnia 2010r. „w sprawie instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt w Szkole Głównej Służby Pożarniczej” opublikowane na stronie BIP SGSP.

– Podanie przez Panią (a) danych osobowych jest obowiązkowe w celu uczestniczenia w postępowaniu.

– W odniesieniu do Pani(a) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

– Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani(a) dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani(a) danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani(-), że przetwarzanie danych osobowych Pani(a) dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani(u):
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani(a) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b0 RODO.

---

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.