

RA-2.23739.3.1.2020

OGŁOSZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

I. Zamawiający:

Szkoła Główna Służby Pożarniczej;

ul. Juliusza Słowackiego 52/54;

01-629 Warszawa;

Dział Zamówień Publicznych 48-22-56-17-694

Adres e- mail zam@sgsp.edu.pl

adres strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej na której dostępne jest ogłoszenie:

<https://bip.sgsp.edu.pl/sgs/zamowienia-publiczne/zamowienia-na-uslugi-sp>

Szkoła Główna Służby Pożarniczej reprezentowana przez Rektora-Komendanta, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń organizowanych w ramach realizacji projektu pn.: „Wdrożenie Zintegrowanego Programu Rozwoju Szkoły Głównej Służby Pożarniczej” realizowanego w ramach programu operacyjnego wiedza edukacja rozwój 2014-2020, w ramach umowy nr: POWR.03.05.00-00-Z089/18-00 z dnia 19 czerwca 2019 r. podpisanej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w podziale na dwie części zamówienia:

I. część zamówienia: „Kurs języka angielskiego - poziom B1 lub wyższy”.

II. część zamówienia: „Kurs przygotowujący do międzynarodowego egzaminu z certyfikatem TOEFL z native speakerem”;

Numer sprawy: US/35/20.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń organizowanych w ramach realizacji projektu pn.: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń organizowanych w ramach realizacji projektu pn.: „Wdrożenie Zintegrowanego Programu Rozwoju Szkoły Głównej Służby Pożarniczej” realizowanego w ramach programu operacyjnego wiedza edukacja rozwój 2014-2020, w ramach umowy nr: POWR.03.05.00-00-Z089/18-00 z dnia 19 czerwca 2019 r. podpisanej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, na w podziale na dwie części zamówienia:

I. część zamówienia: „Kurs języka angielskiego - poziom B1 lub wyższy”.

II. część zamówienia: „Kurs przygotowujący do międzynarodowego egzaminu z certyfikatem TOEFL z native speakerem”;

Przedmiot zamówienia ma charakter usługi kształcenia zawodowego i jest finansowana ze środków publicznych w całości zgodnie z treścią art. 43 ust 1 pkt.29 lit. c - ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.:

Uwaga! Dodatkowe warunki wykonania zamówienia zawierają Instrukcja dla Wykonawców oraz Istotne Postanowienia Umowy stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do Ogłoszenia.

KOD CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

III. Termin realizacji zamówienia:

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi:

- a) w części I do 30 czerwca 2023 r.;
- b) w części II do 30 czerwca 2023 r.;

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu w podziale na poszczególne części zamówienia znajduje się w Instrukcji dla Oferentów stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Instrukcji dla Oferentów,
- 2) nie podlegają wykluczeniu;
- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie wymagań zawartych w Instrukcji dla Oferentów stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

W postępowaniu nie mogą brać udziału pracownicy Zamawiającego a także członkowie ich najbliższych rodzin w rozumieniu art. 17 Ustawy pzp.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty jest zawarty w Instrukcji dla Oferentów stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty.

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w Instrukcji dla Oferentów stanowiącej załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym podatek PTU. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

VIII. Termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w terminie do ¹² stycznia 2021 r. do godz. 09:45.

IX. Opis kryteriów oceny oferty.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: **Cena ofertowa brutto - 100%**

Przy ocenie ofert punktacja w poszczególnych kryteriach zostanie przyznana w sposób następujący:

Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:

$$\text{Cena} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times (\text{np. } 100) = \text{liczba pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_{oferty} – cena brutto badanej oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

X. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

XI. Osobą/mi uprawnioną/y mi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest/są:

Dział Zamówień Publicznych	48-22-56-17-694;
Monika Łukawska	kontakt w kwestiach formalnych;
Adres e- mail	zam@sgsp.edu.pl ;
Rektorat	48-22-56-17-764;
mgr Dorota Krawczyk	kontakt w kwestiach technicznych;
Adres e- mail	dkrawczyk@sgsp.edu.pl ;

Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego istnieje możliwość unieważnienia postępowania.

REKTOR-KOMENDANT
SZKOŁY GŁÓWNEJ SZYBOWICEJ
z up.
Prorektor-Zastępca Komendanta ds. Operacyjnych
.....
st. bryg. mgr inż. Grzegorz RUGAJ.....
Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Instrukcja dla Oferentów;
2. Istotne Postanowienia Umowy;

