

Szkoła Główna Służby Pożarniczej

<https://bip.sgsp.edu.pl/sgs/monitoring-wizyjny/17656,MONITORING-WIZYJNY-OBIEKTOW-I-POJAZDOW-SLUZBOWYCH.H.html>
2022-05-27, 04:12

MONITORING WIZYJNY OBIEKTÓW I POJAZDÓW SŁUŻBOWYCH

Monitoring wizyjny zamontowany w obiektach oraz w pojazdach służbowych służy zapewnieniu bezpieczeństwa funkcjonariuszy, pracowników, studentów, słuchaczy oraz innych osób przebywających na terenie SGSP, zachowaniu tajemnic prawnie chronionych, ochrony mienia państwowego będącego w dyspozycji SGSP, zabezpieczeniu tego mienia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz ustaleniu ewentualnej odpowiedzialności majątkowej z tego tytułu.

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 735, ze zm., art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 7 oraz art. 5a).
2. Ustawa z dnia 7 maja 1999 r. o odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy Policji, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Celno-Skarbowej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Więziennej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego i Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2349, art. 13 ust. 1).
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, ze zm., art. 22²).

Udostępnienia kopii nagrań:

Kopia nagrania z monitoringu może być udostępniona jedynie uprawnionym organom lub instytucjom np. Policji, Sądom, Prokuraturze w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, na ich pisemny wniosek.

Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Rektora-Komendanta.

Wypełniony „Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie danych osobowych z systemu monitoringu wizyjnego” należy przesłać w następujący sposób:

1. Osobiście poprzez złożenie pisma w Kancelarii Ogólnej – od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00.
2. Pisemnie za pośrednictwem poczty, na adres: Szkoła Główna Służby Pożarniczej, ul. J. Słowackiego 52/54, 01-629 Warszawa.
3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: sgsp@sgsp.edu.pl.
4. Za pośrednictwem skrytki ePUAP - adres: /SGSP/SkrytkaESP.
5. Faxem - nr (22) 833 07 24.

Pełna wersja Zarządzenia Rektora-Komendanta w sprawie wprowadzenia regulaminu monitoringu wizyjnego obiektów i pojazdów służbowych Szkoły Głównej Służby Pożarniczej w Warszawie jest dostępna na BIP w zakładce [Prawo/Zarządzenia nr 71/2021 z 20 grudnia 2021.](#)

Pliki do pobrania

[Monitoring wizyjny doc, 37 KB, 23.02.2022](#)

[Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie danych osobowych z systemu monitoringu doc, 31.5 KB, 23.02.2022](#)

Metadane

Data publikacji : 23.02.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Szkoła Główna Służby Pożarniczej

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Andrzej Sorbian Dział Bezpieczeństwa Informacji

Osoba udostępniająca informację:
Klaudia Madej-Węgier
